

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

« ____ » _____ 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общий менеджмент

Направление подготовки
51.04.01 Культурология

Профиль подготовки
**Практическая культурология и менеджмент
в социокультурной сфере**

Квалификации (степень) выпускника **Магистр**

Томск – 2016

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формирование указанных компетенций осуществляется в процессе изучения теоретического материала в лекционной форме, выполнения практических заданий в форме семинаров, докладов и сообщений, тестовых заданий.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Общий менеджмент» является зачет.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков (оценочные средства).

3.1. Примерные темы докладов и сообщений

1. Специфика современного американского менеджмента.
2. Особенности японской корпоративной культуры.
3. Современные методы принятия управленческих решений.
4. Корпоративная культура университета.
5. П. Друкер: задачи менеджмента.
6. Управление организацией: основные понятия, процессы, функции.
7. Теория мотивации Д. МакГрегора.
8. Модель McKinsey 7S как инструмент анализа работы организации.
9. Ведение деловых переговоров: искусство или строгая наука?
10. Конфликты в организации и эффективность управления.
11. Стили управления в современном менеджменте.
12. Организационная структура управления и национальная культура.
13. Управление и лидерство.
14. Бизнес-процессы и методы их улучшения.
15. Управление изменениями.
16. Управление группой: проблемы и подходы.
17. Внутренняя и внешняя среда организации и эффективность управления.
18. Управление инновациями: задачи, подходы, принципы.
19. Управление в сфере культуры: проблемы и особенности.
20. Фандрайзинговые технологии в социокультурной сфере.

3.2. Темы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема: «Внутренняя и внешняя среда организации».

Вопросы:

1. Понятие организации. Типы и виды организаций.
2. Понятие микро- и макросреды. Их влияние на организацию.
3. Внутренняя среда и механизмы ее формирования и управления.

Литература

1. Олянич Д.В. и др. Теория организации. Учебник. – Ростов н/Д: 2008. – 408 с. – Гл. 1.
2. Тебекин А.В., Касаев Б.С. Менеджмент организации. – М.: КноРус, 2008. – 416 с. – Гл.1, 2.
3. Кузнецов Ю.В., Мелякова Е.В. Теория организации. – М.: Юрайт, 2015. – Раздел I.
4. Дятлов А.Н., Плотников М.В. Общий менеджмент. – М., 2006. – 337 с. – Гл. 4.
5. Мескон. М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента/ пер. с английского. – М.: Дело, 2000. – 704 с. – Ч.І., гл. 1, 3, 4.
6. Портер М. Международная конкуренция. – М.: Альпина Паблишер, 2016 - Ч. 1.

Семинар № 2. Тема: «Миссия, цель, стратегия организации».

Вопросы:

1. Миссия и цель организации.
2. Стратегия организации. Типы стратегий.

Литература

1. Дятлов А.Н., Плотников М.В. Общий менеджмент. – М., 2006. – 337 с. – Гл. 5.
2. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента/ пер. с английского. – М.: Дело, 2000. – 704 с. – Ч.І., гл. 3.
3. Грант Р. М. Ресурсная теория конкурентных преимуществ: практические выводы для формулирования стратегии // Вестник С.-Петербургского ун-та. Сер. Менеджмент. № 3, 2003.
4. Карлоф Б. Деловая стратегия. Концепция, содержание, символы. – М.: Экономика, 2004. – 240 с.
5. Гурков И.Б. Стратегия и структура корпорации. – М.: Дело, 2008. – 320 с. - разделы 1.1-1.3; 2.1-2.4.

Семинар № 3. Тема: «Организационные структуры управления».

Вопросы:

1. Понятие организационной структуры.
2. Бюрократические и адаптивные структуры управления: преимущества и недостатки.

Литература

1. Дятлов А.Н., Плотников М.В. Общий менеджмент. – М., 2006. – 337 с. – Гл. 6.
2. Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2006. – 670 с. – Гл.10.
3. Козырь Н. С., Натаова С. М. Классификация организационных структур управления предприятий // Экономика и менеджмент

инновационных технологий. – 2015. – № 3 [Электронный ресурс].
URL:
<http://ekonomika.snauka.ru/2015/03/7493>

Семинар № 4. Тема: «Принятие решений и контроль».

Вопросы:

1. Управленческие решения: подготовка и принятие.
2. Научные методы принятия решений.
3. Контроль в системе управления.

Литература

1. Дятлов А.Н., Плотников М.В. Общий менеджмент. – М., 2006. – 337 с. – Гл. 10.
2. Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2006. – 670 с. – Гл.11, ч.2.
3. Друкер П., Макьярелло Дж. Менеджмент. – М. – СПб. – Киев, 2010. – 693 с. – Ч.7.

Семинар № 5. Тема: «Мотивация деятельности».

Вопросы:

1. Потребности и мотивация. Основные теории содержания мотивации.
2. Концепции процесса мотивации.

Литература

1. Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2006. – 670 с. – Гл. 4.
2. Управление персоналом организации. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 695 с.
3. Маслоу А. Мотивация и личность. Самоактуализированные Люди: Исследование психологического здоровья. –СП б.: Евразия, 2011. – 352 с. – Гл. 4.
4. Армстронг, М. Стратегическое управление человеческими ресурсами: пер. с англ. М.: ИНФРА-М, 2002. – 328 с. – Ч.1.

Семинар № 6. Тема: «Управление конфликтами».

Вопросы:

1. Индивид и группа. Управление группой.
2. Внутриорганизационные конфликты.
3. Преодоление конфликтов.

Литература

1. Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2006. – 670 с. – Гл. 11, ч. 3.
2. Фененко Ю.В. Социология управления. – М.: ПКЦ Альтекс, 2005. – 236 с. – Раздел X.

3. Дятлов А.Н., Плотников М.В. Общий менеджмент. – М., 2006. – 337 с. – Гл. 8.

Семинар № 7. Тема: «Лидерство и эффективность управления».

Вопросы:

1. Власть в организации.
2. Власть и лидерство.
3. Основные теории и модели лидерства.

Литература

1. Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент. – М.: Экономистъ, 2006. – 670 с. – Гл. 12.
2. Дятлов А.Н., Плотников М.В. Общий менеджмент. – М., 2006. – 337 с. – Гл. 10.

3.3. Примеры вопросов к зачету по дисциплине «Общий менеджмент»

1. Понятие менеджмента. Основные этапы развития менеджмента.
2. Научные школы менеджмента.
3. Понятие организации. Общие характеристики организации.
4. Основные функции менеджмента.
5. Внутренняя и внешняя среда организаций.
6. Типы организационных структур их достоинства и недостатки.
7. Роль информации и коммуникации в управлении.
8. Управленческие решения.
9. Теории мотивации
10. Сущность стратегического управления.
11. Стратегия и цели организации.
12. Анализ внешней среды: макроокружения и непосредственного окружения.
13. Анализ внутренней среды.
14. Метод SWOT-анализа.
15. Миссия организации: широкое и узкое понимание миссии.
16. Стилъ руководства. Основные стили руководства, их преимущества и недостатки.
17. Природа конфликта в организации. Основные стадии развития конфликта.
18. Виды управленческих решений и модели их принятия.
19. Понятие лидерства. Основные концепции длидерства.
20. Понятие проекта. Основные принципы проектного менеджмента.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.

4.1. Текущие аттестации

Текущая аттестация по курсу «Общий менеджмент» проводится по результатам самостоятельной подготовки студентов и проведения семинарских занятий, результаты которых учитываются при проведении зачета. Оценка при аттестации семинарских занятий формируется в соответствии с таблицей:

Оценка	Критерии оценки
5	Полный структурированный развернутый ответ на вопросы
4	Не полный, но структурированный ответ на вопросы
3	Общий, но не структурированный ответ на вопросы
2	Фрагментарный ответ, либо отсутствие ответа на вопросы

Критерии оценки результатов тестирования:

Оценка	зачтено	Критерии оценки
5		80-100 % правильных ответов
4		60-79 % правильных ответов
3		40-59 % правильных ответов
2	не зачтено	менее 40 % правильных ответов

4.2. Промежуточная аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине «Общий менеджмент» проводится в форме устного зачета по теоретическому материалу.

«Зачтено» – демонстрируются сформированные знания основных теорий мотивации деятельности, основных принципов руководства коллективом, видов управленческих решений, основ управления человеческими ресурсами, способов оценки последствий управленческих решений; принципов социальной ответственности в деятельности субъекта управления принципов распределения и делегирования полномочий; сформированные навыки критического мышления, навыки оценки сложившейся ситуации и постановки задач в различных сферах деятельности и умения критически оценивать свой профессиональный уровень, планировать свою деятельность в различных сферах; навыки делового взаимодействия и предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе и умения организовывать работу сотрудников в коллективе; навыки и приемы реализации основных управленческих функций, принятия управленческих решений, управления

человеческими ресурсами и умения находить и обосновывать организационно-управленческие решения; планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия; навыки оценки социальной значимости и последствий принимаемых управленческих решений и умения анализировать внешнюю и внутреннюю среду, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние, оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

«Не зачтено» – демонстрируются ограниченные знания основных теорий мотивации деятельности, основных принципов руководства коллективом, видов управленческих решений, основ управления человеческими ресурсами, способов оценки последствий управленческих решений; принципов социальной ответственности в деятельности субъекта управления принципов распределения и делегирования полномочий; слабо сформированные навыки критического мышления, навыки оценки сложившейся ситуации и постановки задач в различных сферах деятельности и умения критически оценивать свой профессиональный уровень, планировать свою деятельность в различных сферах; навыки делового взаимодействия и предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе и умения организовывать работу сотрудников в коллективе; навыки и приемы реализации основных управленческих функций, принятия управленческих решений, управления человеческими ресурсами и умения находить и обосновывать организационно-управленческие решения; планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия; навыки оценки социальной значимости и последствий принимаемых управленческих решений и умения анализировать внешнюю и внутреннюю среду, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние, оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений.